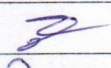

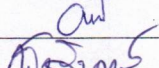
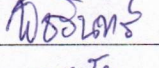
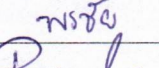
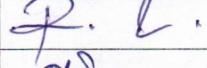
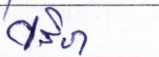
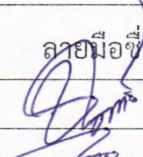

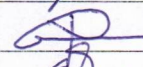
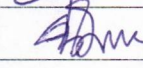
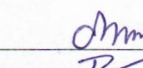

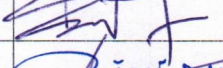

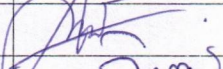
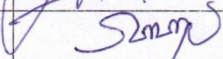



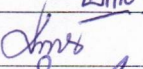
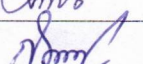
ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนาง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนาง  
ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมประสงค์ เจริญศรี	ประธานสภา	
๒	นายเจษฎาภพ ไช้ตระกูลสิทธิ์	รองประธานสภา	
๓	นางอำไพร์ สันทา	สมาชิกสภา ม.๓	
๔	นางสาวพัชรินทร์ อินทา	สมาชิกสภา ม.๑	
๕	นายพรชัย ภัทรเกษ	สมาชิกสภา ม.๔	
๖	นายนพรัตน์ พิศจารย์	สมาชิกสภา ม.๕	
๗	นางสาวจรรยา โล่สรเสริญ	สมาชิกสภา ม.๖	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ	นายก อบต. แม่ชะนาง	
๒	นายอาทิตย์ ธิอ้าย	รองนายก อบต. แม่ชะนาง	
๓	นายทวีศักดิ์ ทรงอนันต์ตระกูล	รองนายก อบต. แม่ชะนาง	
๔	นางสาวนันทิตา ปิจดี	เลขานุการ นายก อบต.แม่ชะนาง	
๕	นางสาวภัทรวดี อุดหังไข	ปลัด อบต. แม่ชะนาง	
๖	นางนิตยาภรณ์ สายคู่แก้ว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	นายนัทพงษ์ คำยันต์	นายช่างโยธาอาวุโส	
๘	นายวรวัตร ตาลจรัส	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๙	นางสาวเทพนารี นามวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๐	นางสาวภิญญาดา มะโนวรรณ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	จ.ส.อ.ปิ่นวิษณุ สิริชัยโรจน์	บันทึกภาพ	
๒	นางสาวศรัณย์ณัช คำภีระ	ดำเนินการเอกสาร	
๓	นายกิตติพงษ์ แสนทน	ระบบเสียง	

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
วัน จันทร์ ที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข  
เลขานุการสภา

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว นางสาวภัทรวดี อุดทังไข เลขานุการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง เรียนเชิญนายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภา จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและคำกล่าวเปิดประชุมสภา  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบในที่ประชุมทราบ

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภา

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง เรื่อง เรียกประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามมติที่ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๘  
เมื่อวัน ศุกร์ ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภา  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ สิงหาคม  
๒๕๖๘ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๒  
จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง สมัยสามัญ  
สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ในวัน จันทร์ ที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง  
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘  
และขอนัดประชุมครั้งต่อไป ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา ครั้งที่แล้ว

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภา

๒.๑ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง สมัยวิสามัญ  
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘  
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข  
เลขานุการสภา

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา  
ผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔  
ข้อที่ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการ  
ตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุม  
ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อย  
สองฉบับ เพื่อให้สภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อย  
กว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภา  
ท้องถิ่น รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งอย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อ  
สมาชิกสภาท้องถิ่นที่ มาประชุมและขาดประชุม ให้เลขานุการสภาท้องถิ่น  
ปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภามีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ  
สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ  
ข้อความใดๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์การ  
บริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก สภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า  
หนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ อาจเสนอญัตติด้วย  
วาจา ขอมิให้โฆษณา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่  
ร้องขอ ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้วให้  
ประธานสภาฯ ลงชื่อในรายงานการประชุมนั้น ไว้เป็นหลักฐาน  
ต่อไปเป็นการรับรองรายงานการประชุม สภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒  
ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ รายงานฉบับนี้มีทั้งหมด  
จำนวน ๑๑ หน้า ดังนั้นขอให้สมาชิก สภาฯ ตรวจสอบไปพร้อมกันค่ะ  
หน้าที่ ๑ มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขหรือไม่ค่ะ ตรวจสอบถึงหน้าสุดท้าย  
เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ดังกล่าว ข้างต้น ขอเชิญท่านประธานสภาฯ  
ดำเนินการประชุมต่อไปค่ะ

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้อ่านการรายงานประชุมสภาฯ โดยให้สมาชิก  
ทุกท่านได้ตรวจไปนั้น มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าสมาชิก  
ทุกท่านรับรองนะคะ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๙  
(วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)

เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะเมิง ชี้แจงขั้นตอนและวิธีการ

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข  
เลขานุการสภาฯ

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ (๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่  
พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
มาตรา ๘๗ บัญญัติไว้ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้  
จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด

- เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เสนอนายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ ดังกล่าว

- ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ สมาชิกสภา จะแปรญัตติ เพิ่มเติมรายการหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงิน ส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ย เงินกู้ หรือเงินที่กำหนด ให้จ่ายตามกฎหมาย

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการและงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการ รายรับและงบประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวม รายงานการเงินและสถิติต่างๆของทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการคำนวณ ขอดังงบประมาณเสนอเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ ทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อ ผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาให้ตั้งงบประมาณยอดให้เป็นงบประมาณ รายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมแล้วจัดทำเป็นร่าง งบประมาณรายจ่ายเสนอ ต่อสภาท้องถิ่น ภายใน ๑๕ สิงหาคม

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๓ ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึก ดังต่อไปนี้

๑. หลักการของร่างข้อบัญญัติ

๒. เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามระเบียบแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔๔ วรคท้ายการเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไป ตามความหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

(วาระที่ ๑ รับหลักการ)

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาต้องพิจารณา เป็นสาม วาระแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก สภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุม จะ เป็นผู้เสนอก็ได้เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวด เดียวแล้วพิจารณาครั้งที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปร ญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนดมาตรา ๔๖ บัญญัติให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายรับ ขอให้ ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงรายรับครึบหลักการและเหตุผล

นางสาวเทพนารี นามวงศ์  
ผอ.กองคลัง

การประมาณรายรับของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบที่ทุกท่านได้อ่าน คือรายรับจริงของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ค่ะ

หมวดภาษีอากร ๑๕๙,๙๑๗.๔๙ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๑,๔๔๐.๒๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๑๕๓,๓๒๓.๙๙ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ ๒๔๐,๓๖๕ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๒๒๒,๗๔๙.๐๖ บาท

หมวดรายได้จากทุน ๐.๐๐ บาท

รวมรายได้จัดเก็บเอง ๗๗๗,๗๙๕.๗๔ บาท

หมวดภาษีจัดสรร ๑๘,๓๑๙,๔๐๒.๒๑

หมวดเงินอุดหนุน ๑๖,๒๙๕,๖๙๐ บาท

รวมรายรับทั้งสิ้นของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งสิ้น

๓๕,๓๙๒,๘๘๗.๙๕ บาท

นายชาญนรินทร์ ลากิยะ  
นายก อบต.

บัดนี้ข้าพเจ้าได้เสนอรายละเอียด ประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีอากรจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โดยแยกอธิบายรายละเอียด ตามแผนงานตั้งเอกสารร่างงบประมาณ ที่ท่านประธานสภาฯ ได้สำเนาให้ทุกท่านแล้ว และเพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายของคณะผู้บริหารที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิงตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิงได้พิจารณาเห็นชอบต่อไป รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติที่แนบ ในการประชุมนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขอให้คณะผู้บริหารนำเสนอร่างข้อบัญญัติในแต่ละกอง

นายชาญนรินทร์ ลากิยะ  
นายก อบต.

ครึบ ผมจะให้แต่ละกอง นำเสนอ ข้อบัญญัติให้ท่านสมาชิกฯ ทราบ

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญ ท่านปลัด ชี้แจงครับ

นางสาวภัทรวดี อุดทังไช  
เลขานุการสภาฯ

ดิฉัน ขอเสนอรายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานตามเอกสารร่างงบประมาณที่เสนอต่อประธานสภาฯ สมาชิกทุกท่านแล้ว ดิฉันขออนุญาตให้นักวิเคราะห์ชี้แจงรายละเอียดและให้ละกองชี้แจง ต่อสมาชิกสภาต่อไป

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนักวิเคราะห์ ชี้แจงต่อสมาชิกสภาฯ ต่อไป

นายวรวัตร ตาลจรัส  
นักวิเคราะห์ฯ

ขออนุญาตชี้แจงในส่วนของแผนงานยุทธศาสตร์แผนงานงานบริหาร ประกอบไปด้วย ๔ ด้าน

๑. ด้านบริหารทั่วไป
๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม
๓. ด้านเศรษฐกิจ
๔. ด้านการดำเนินงานอื่น

ประกอบไปด้วย

- แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ ๑๑,๙๕๔,๔๖๐ บาท
  - แผนงานรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๑,๕๗๐,๐๐๐ บาท
  - แผนงานการศึกษา ตั้งไว้ ๙,๙๕๕,๐๘๑ บาท
  - แผนงานสาธารณสุข ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท
  - แผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๔๗๔,๐๘๐
  - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ ๑๔๕,๐๐๐ บาท
  - แผนงานการศาสตร์ วัฒนธรรม และนันทนาการ ตั้งไว้ ๓๓๐,๐๐๐ บาท
  - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ ๔,๓๙๙,๐๐๐ บาท
  - แผนงานการเกษตร ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท
  - แผนงานการพาณิชย์ ตั้งไว้ ๓๐๖,๐๐๐ บาท
  - งบกลาง ตั้งไว้ ๗,๕๙๖,๓๗๙ บาท
- รวมทั้งสิ้น ๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงต่อสมาชิกสภาฯ ต่อไป

นางนิตยาภรณ์ สายงูแก้ว  
รท.หน.สำนักปลัดฯ

ชี้แจงรายจ่ายตามแผนงาน ในร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สมาชิกสภาฯ ทราบ เริ่มจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ยอดรวม ๗,๒๗๕,๑๘๐

๑. งบบุคลากร รวมทั้งสิ้น ๔,๗๒๙,๔๘๐ บาท
  - เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง) จำนวน ๒,๐๗๘,๑๖๐ บาท
  - ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท
  - เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) จำนวน ๒,๖๕๑,๓๒๐ บาท
  - เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒,๐๓๓,๐๔๐ บาท
  - เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๑๑,๐๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔๗๐,๘๘๐ บาท
  - เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๓๖,๔๐๐ บาท
๒. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๒,๔๕๙,๗๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทน จำนวน ๒๖๘,๖๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
  - ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๘,๘๐๐ บาท
  - เงินช่วยเหลือการศึกษาผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๔,๘๐๐ บาท
๓. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๑,๑๖๘,๑๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๓๔๘,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการตัดหญ้าสองข้างทาง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอก ค่าล้างฟิล์ม เคลือบบัตรอัดภาพ ค่าถ่ายเอกสาร และ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจัดทำปฏิทิน ฯลฯ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจ้างเหมาติดตั้งระบบสำนักงานอัจฉริยะ (i-OFFICE) พร้อมเช่าระบบ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท
  - ค่าเบี้ยประกัน จำนวน ๘๗,๑๐๐ บาท
  - รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง จำนวน ๒๓๐,๐๐ บาท
๔. ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น ๖๔๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งสิ้น ๓๘๓,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
  - ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. งบเงินอุดหนุน รวมทั้งสิ้น ๘๖,๐๐๐ บาท
- เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖,๐๐ บาท
  - เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนโครงการงานประจำปีและของดีเมืองน่าน กิจกรรมของสมาชิกเหล่ากาชาดจังหวัดน่าน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
  - อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีนมัสการพระธาตุจอมแจ้ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
  - อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี งานวันสำคัญทางศาสนา งานประเพณี และงานพิธีต่างๆตามนโยบายลรัฐบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - อุดหนุนโครงการการเตรียมการรับเสด็จ ฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีหกเป็งนมัสการพระมหาธาตุเจ้าภูเพียงแช่แห้ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
  - อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - อุดหนุนโรงเรียนไตรธารวิทยา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - อุดหนุนโรงเรียนบ้านแม่ชะนิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- อุดหนุนโรงเรียนบ้านห้วยนา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโรงเรียนกุเ็งพัฒนา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๗. งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวมทั้งสิ้น ๖๗๕,๔๘๐ บาท
  - งบบุคลากร จำนวน ๖๗๐,๖๘๐ บาท
  - เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๖๗๐,๖๘๐ บาท
  - เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๖๘,๙๖๐ บาท
  - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๐๑,๗๒๐ บาท
- ๘. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๔,๘๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทน จำนวน ๔,๘๐๐ บาท
  - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๔,๘๐๐ บาท

นางสาวเทพนารี นามวงศ์  
ผอ.กองคลัง

- ๑. งานบริหารงานคลัง ยอดรวม ๓,๖๖๘,๔๘๐ บาท
  - ค่าตอบแทน จำนวน ๔,๘๐๐ บาท
  - งบบุคลากร จำนวน ๒,๓๕๑,๘๘๐ บาท
  - เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน ๒,๓๕๑,๘๘๐ บาท
  - เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๖๔๙,๐๔๐ บาท
  - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๗,๒๐๐ บาท
  - เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๖๗,๒๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๖๒,๘๐๐ บาท
  - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๕,๖๔๐ บาท
- ๒. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๑,๓๑๖,๖๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทน จำนวน ๒๗๐,๖๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค่าตอบแทนค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท
  - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท
- ๓. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๔. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุม  
ราชการ รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่ารับรอง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะราย  
จ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและ  
ทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๗๐,๐๐๐ บาท

๕. ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น ๔๓,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าสาธารณูปโภค จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

๖. งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวมทั้งสิ้น  
๓๕๕,๓๒๐ บาท

๗. งบบุคลากร รวมทั้งสิ้น ๓๕๕,๓๒๐ บาท

๘. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวมทั้งสิ้น ๓๕๕,๓๒๐ บาท

๙. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสิ้น  
๓๕๕,๓๒๐ บาท

นางนิตยาภรณ์ สายคู่แก้ว  
รท.หน.สำนักปลัดฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมทั้งสิ้น ๑,๕๖๕,๐๐๐ บาท

๒. งบบุคลากร รวมทั้งสิ้น ๔๖๐,๐๐๐ บาท

๓. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวมทั้งสิ้น ๔๖๐,๐๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน ๒๗๘,๐๔๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๗๑,๙๖๐ บาท
- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๔. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๑,๑๐๕,๐๐๐ บาท

๕. ค่าตอบแทน รวมทั้งสิ้น ๗๕,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย  
พลเรือน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
  - ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
  - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๖. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าจ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๙๐๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
  - โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.แม่ชะนิง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
  - โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
  - โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๗. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์บริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๘. งานจราจร รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท
๙. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุจราจร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

นางสาวกัญญาดา มะโนวรรณ  
รก.ผอ.กองการศึกษาฯ

แผนงานแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
ยอดรวมรวม ๑,๓๔๘,๑๐๙ บาท

๑. งบบุคลากร รวมทั้งสิ้น ๑,๑๑๘,๑๙๐ บาท
๒. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวมทั้งสิ้น ๑,๑๑๘,๑๙๐ บาท
  - เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๘๘,๐๗๐ บาท
  - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๐๙,๑๒๐ บาท
๓. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๒๓๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
  - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๕. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๑๗๐,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการจ้างเหมาบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอก ค่าล้างฟิล์ม เคลือบบัตรอัดภาพ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บและเข้าปกหนังสือ ต่าง ๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
  - วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๗. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวมทั้งสิ้น ๘,๖๐๖,๘๙๑ บาท
๘. งบบุคลากร รวมทั้งสิ้น ๔,๑๑๐,๗๒๐ บาท
๙. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวมทั้งสิ้น ๔,๑๑๐,๗๒๐ บาท
- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๓๔,๖๔๐ บาท
  - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๗,๒๐๐ บาท
  - เงินวิทยฐานะ จำนวน ๒๓๕,๒๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๓๓๗,๖๘๐ บาท
  - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท
๑๐. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๒,๓๙๐,๓๗๑ บาท
๑๑. ค่าตอบแทน รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๒. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๑,๓๒๐,๑๑๐ บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าแพะ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๓๑๖,๗๖๕ บาท
  - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไผ่ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๓๑๑,๒๒๕ บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย  
เลียบ หมู่ที่ ๕ จำนวน ๙๖,๕๗๕ บาท
  - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วย  
หยวก หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒๒๕,๗๓๐ บาท
  - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัยเตาะแตะ  
ชุมชนมลาปรี หมู่ที่ ๖ จำนวน ๑๖๑,๗๓๕ บาท
  - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยนา  
จิว หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒๘๐,๐๘๐ บาท
๑๓. ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น ๙๕๕,๒๖๑ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๙๔๐,๒๖๑ บาท
  - วัสดุกีฬา จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๑๔. ค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งสิ้น ๙๕,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้า จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าน้ำประปา จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
  - ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
๑๕. งบเงินอุดหนุน รวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๕,๘๐๐ บาท
๑๖. เงินอุดหนุนส่วนราชการ รวมทั้งสิ้น ๒,๑๐๕,๘๐๐ บาท
- อุดหนุนการแข่งขันกีฬานักเรียน กลุ่มโรงเรียนเวียงสา ๓  
ตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียน จำนวน  
๒,๐๙๕,๘๐๐ บาท

นางนิตยาภรณ์ สายกู่แก้ว  
รท.หน.สำนักปลัดฯ

แผนงานแผนงานสาธารณสุข

๑. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวมทั้งสิ้น  
๒๓๐,๐๐๐ บาท
๒. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูล  
สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า  
จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะราย  
จ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดบริการการแพทย์ฉุกเฉิน  
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ  
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
  - โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก จำนวน  
๓๐,๐๐๐ บาท
  - โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตาม  
พระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้า

ฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี  
สวางควัฒนวรขัตติยราชนารี จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

๔. งบเงินอุดหนุน รวมทั้งสิ้น ๑๔๐,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนองค์การประชาชน อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านหัวนา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านยาบนาเลิม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านป่าแพะ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านห้วยไฟ-ตะเคียนทอง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านห้วยเลียบ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านห้วยหยวก จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านห้วยนาจิว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

นางสาวกัญญาดา มะโนวรรณ  
รท.ผอ.กองการศึกษาฯ

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑. งานกีฬาและนันทนาการ รวมทั้งสิ้น ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๒. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๑๓๐,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์สืบสานวัฒนธรรมไทยใส่ใจผู้สูงอายุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมชนเผ่าตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษาเนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- โครงการอบรมวัฒนธรรมคริสเตียน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

นายนิทพงษ์ คำยันต์  
รท.ผอ.กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ยอดรวม ๑,๓๗๕,๐๐๐ บาท

๑. งบบุคลากร รวมทั้งสิ้น ๙๕๑,๐๐๐ บาท
๒. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวมทั้งสิ้น ๙๕๑,๐๐๐ บาท
  - เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๙๒,๘๐๐ บาท
  - เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๙๙,๕๒๐ บาท
  - เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๓๗,๖๘๐ บาท
๓. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๔๒๔,๐๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทน รวมทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐ บาท
  - ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
  - เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๙,๐๐๐ บาท
๕. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๓๘๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะโนง จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๖. ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
  - วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๗. งานก่อสร้าง รวมทั้งสิ้น ๓,๐๒๔,๐๐๐ บาท
๘. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๓๓๐,๐๐๐ บาท
๙. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
  - รายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอก ค่าล้างฟิล์ม เคลือบบัตรอัดภาพ ค่าถ่ายเอกสาร และ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจัดทำปฏิทิน ฯลฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๐. ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น ๓๑๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  - วัสดุสำรวจ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
๑๑. งบลงทุน รวมทั้งสิ้น ๒,๖๙๔,๐๐๐ บาท
  - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒,๖๙๔,๐๐๐ บาท
  - ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยหัวนา บ้านหัวนา หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒๐๙,๐๐๐ บาท

- โครงการก่อสร้างต่อม่อสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กห้วยนาหนาด บ้านป่าแพะ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๔๙๗,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยหยวก หมู่ที่ ๖ จำนวน ๔๙๗,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยนางิ้ว หมู่ที่ ๗ จำนวน ๔๘๘,๐๐๐ บาท
- ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคโครงการก่อสร้างระบบประปาภูเขา บ้านห้วยไฟ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๔๙๙,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านห้วยเลียบ หมู่ที่ ๕ จำนวน ๔๙๔,๐๐๐ บาท
- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร รวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท

๑. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท

๒. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุการเกษตร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๔. งานสิ่งแวดลอมและทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

๕. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

๖. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการปลูกป่าชุมชน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์

๑. งานกิจการประปา รวมทั้งสิ้น ๓๐๖,๐๐๐ บาท

๒. งบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น ๓๐๖,๐๐๐ บาท

๓. ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น ๙๖,๐๐๐ บาท

๔. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท

๕. ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๖. ค่าสาธารณูปโภค รวมทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ตามที่คณะผู้บริหาร เสนอร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อสภาท้องถิ่น ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่หนึ่ง ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์อภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่น เสนอญัตติขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณหรือไม่ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในการประชุม

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปรายอีกหรือไม่

นางอำไพร์ สันทา  
สมาชิกสภาฯ ม.๓

เมื่อไม่มีผู้ใดอภิปราย ดิฉัน ขอเสนอญัตติให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือไม่

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ขอสมาชิกสภาฯ รับรองคำเสนอของ ส.อบต. ม.๓

ที่ประชุม

มีมติรองรับ ๓ เสียง ประกอบด้วย

๑. นางสาวพัชรินทร์ อินทา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑
๒. นายณพรัตน์ พิศจารย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕
๓. นางสาวจริยา โฉ่สรรเสริญ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

เมื่อมีสมาชิกสภาฯ มีมติให้ปิดอภิปรายแล้วผมจะขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง หรือไม่

ที่ประชุม

มีมติรับหลักการ ๖ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง  
มีมติรับหลักการ เวลา ๑๑.๑๔ น.

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง ในครั้งนี้ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยมีมติ ๖ เสียง ไม่รับ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง โดยมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในเวลา ๑๑.๑๔ น.

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.๒ การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งข้อกฎหมาย

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข  
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อย  
กว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือก  
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ใช่สมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการ  
สภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจกรรมในหน้าที่ของสภาท้องถิ่นดังนี้

(๒) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้  
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ  
บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้ว แต่กรณีรับรองไม่น้อยกว่า สองคน  
เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิก  
สภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้อง  
มีผู้รับรอง

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่มีจำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเสนอ  
อย่างอื่น และให้วิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลม  
ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายแล้วนั้น บัดนี้จะเป็น  
การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มี  
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอมติที่ประชุมว่าจะให้มี  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนกี่คน

นางอำไพร์ สันทา  
สมาชิกสภาฯ ม.๓

ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนสามคน ผู้รับรอง ได้แก่

๑. นางสาวจรรยา โล่สรเสรีญ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

๒. นางสาวพัชรินทร์ อินทา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

๓. นางอำไพร์ สันทา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนอื่นหรือไม่

เมื่อไม่มีเสนอเป็นอย่างอื่นแล้ว ขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดให้มี  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนสามคน ขอเชิญยกมือ

ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑

	<p>เสนอรายชื่อ นางสาวจรรยา โล่สรเสริญ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑ ผู้รับรองได้แก่ นางอำไพ สันทา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓</p> <p>ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุม</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง</p>
	<p>ขอเชิญที่ประชุมเสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒ เสนอรายชื่อนางสาว นางสาวพัชรินทร์ อินทา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ ผู้รับรองได้แก่ นายพรชัย ภัทรเคหะ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔</p> <p>ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒ อีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม ให้ นางสาวพัชรินทร์ อินทา เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>มีมติ เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง</p>
	<p>ขอเชิญที่ประชุมเสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓ เสนอ นางอำไพ สันทา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ ผู้รับรองได้แก่ นางสาวพัชรินทร์ อินทา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑</p>
<p>นายสมประสงค์ เจริญศรี ประธานสภาฯ</p>	<p>ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓ อีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม ให้ นางสาวพัชรินทร์ อินทา เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓</p>
<p>มติที่ประชุม</p>	<p>มีมติ เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง</p>
<p>นายสมประสงค์ เจริญศรี ประธานสภาฯ</p>	<p>ขอประกาศให้ทุกท่าน ทราบว่า คณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นางสาวจรรยา โล่สรเสริญ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑</li> <li>๒. นางสาวพัชรินทร์ อินทา เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒</li> <li>๓. นางอำไพ สันทา เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓</li> </ol>
<p>นายสมประสงค์ เจริญศรี ประธานสภาฯ</p>	<p>๕.๓ กำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>ขอเชิญ เลขาธิการสภาฯ</p>
<p>นางสาวภัทรวดี อุดทังไข เลขาธิการสภาฯ</p>	<p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่น</p>

ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปนิติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปนิติด้วย

ภายในระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติสภาท้องถิ่น กำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปนิติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีส่วนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียว กับการเสนอญัตติการเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ ตามแบบท้ายระเบียบนี้

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภา

ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้วนั้น ทางคณะกรรมการแปรรูปนิติได้รับไปแล้ว บัดนี้ขอเชิญที่ประชุมเสนอ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ควรกำหนดวันใด ระยะเวลาเท่าใด เสนอได้ที่ไหน

นางอำไพพร สันทา  
สมาชิกสภาฯ ม.๓

ขอเสนอให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอ คำแปรญัตติได้ที่ห้องทำงานของประธานสภา

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภา

มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม ว่าเห็นชอบตามที่ ส.อบต. ม.๓ เสนอมาหรือไม่

มติที่ประชุม

มีมติเสียง เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภา

ขอประกาศให้ทุกท่าน ทราบว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง มีมติเห็นชอบ ให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๙-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลา เท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติ ได้ที่ห้องทำงานประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง

๕.๔ นัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการแปรรูปนิติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายและนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปนิติ

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข  
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและ เปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการ สภาท้องถิ่น คณะนั้น ๆ ในการประชุมคณะกรรมการท้องถิ่นต้องมีกรรมการ มาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมมติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข  
เลขานุการสภาฯ

ขอนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งแรก ในวันจันทร์  
ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องทำงานปลัดองค์การ  
บริหารส่วนตำบล

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ครั้นตามที่ทางเลขานุการได้แจ้งแล้วนะครับ จะมาพิจารณากันในช่วงบ่าย  
นะครับ ก็ขอพักรับประทานอาหารกลางวันครับ  
พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ น.  
เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น.

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

๕.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๘ เพื่อดำเนินรายการใหม่

การพิจารณา ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะเมิง จึงขอมติที่ประชุมว่าจะพิจารณา เป็น  
รายโครงการหรือพิจารณาทั้งหมด

นางอำไพพร สันทา  
สมาชิกสภาฯ ม.๓

ข้อเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารวมทั้งหมด ที่เป็นครุภัณฑ์ ยกเว้น โครงการ  
ก่อสร้าง ให้พิจารณาที่ละโครงการ

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอนอกเหนือจากนี้หรือไม่ หากไม่มี จะถือว่าที่  
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แห่งนี้มีมติในการพิจารณาให้ความ  
เห็นชอบโอนงบประมาณโดยรวมทุกโครงการที่เป็นครุภัณฑ์ ยกเว้น  
โครงการก่อสร้าง ให้พิจารณาที่ละโครงการ

ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะเมิง  
เพื่อประกอบการตัดสินใจให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณในครั้งนี้

นายชาญนรินทร์ ลาภิชะ  
นายกอบต.

ในการโอนงบประมาณในครั้งนี้ ซึ่งมีความจำเป็นในเรื่องที่จะขอโอนงบซื้อ  
ครุภัณฑ์ให้สำนักงาน รายละเอียดจะมีทุกกองที่ขอโอนงบประมาณในส่วนที่  
เหลือใช้และไม่ได้ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นการหารือในระดับ  
หัวหน้าส่วน ถ้าจะเอาไปตั้งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จะเกิน  
งบประมาณที่เราตั้งไว้

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญปลัดชี้แจง รายละเอียดข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข  
ปลัด อบต.เลขานุการสภาฯ

การโอนงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้  
ลักษณะ ปริมาณงานคุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้  
เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย  
วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

เชิญหัวหน้า สป.ชี้แจงแหล่งที่มา ในการโอนลด - โอนเพิ่มเพื่อไปตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่

นางนิตยาภรณ์ สายคู่แก้ว  
รท.ทบ.สำนักปลัดฯ

การโอนงบประมาณ งานบริหารงานทั่วไป เนื่องจากครุภัณฑ์ของสำนักปลัด  
จะมีการจัดซื้อ

๑. จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๔ ตัว
๒. จัดซื้อโซฟาชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุด
๓. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน(สำหรับปลัด) จำนวน ๑ ตัว
๔. จัดซื้อเก้าอี้สำหรับประธานสภาฯ รองนายก รองปลัด จำนวน ๔ ตัว
๕. จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภา จำนวน ๑๒ ตัว
๖. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

นางสาวเทพนารี นามวงศ์ ด้านการบริหารงานคลัง โอนจัดซื้อครุภัณฑ์  
ผอ.กองคลัง

๑. จัดซื้อตู้นิรภัย จำนวน ๑ ตู้
๒. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๒ ชุด
๓. จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาท จำนวน ๓ ตู้
๔. จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว
๕. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง
๖. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
๗. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๗ เครื่อง

นางสาวภิญญาดา มะโนวรรณ  
รท.ผอ.กองการศึกษาฯ

การโอนงบประมาณ งานบริหารงานทั่วไป เนื่องจากครุภัณฑ์ของกอง  
การศึกษาและครุภัณฑ์สำนักงาน จะมีการจัดซื้อ

๑. จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว
๒. จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว
๓. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in one จำนวน ๒ เครื่อง
๔. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง
๕. จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๑๒ ตัว

นายนิทพงษ์ คำยันต์  
รท.ผอ.กองช่าง

การโอนงบประมาณ เนื่องจากครุภัณฑ์ของกองช่าง จะมีการจัดซื้อ

๑. จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาท จำนวน ๒ ตู้
๒. จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
๓. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด KVA จำนวน ๒ เครื่อง
๔. โครงการปรับปรุงถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตรสายห้วยโปรด บ้านหัวนา หมู่ที่ ๑
๕. โครงการปรับปรุงถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตร บ้านป่าแพะ หมู่ที่ ๓

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยประเด็นใดหรือไม่ หากไม่มี ขอความเห็นชอบ  
โอนงบประมาณครั้งนี้ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเสียง เห็นชอบ ๖ เสียง ไร้เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

๕.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบใช้พื้นที่ป่าสงวน  
เชิญท่านนายก ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ  
นายก อบต.

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

นายนิทพงษ์ คำยันทน์  
รท.ผอ.กองช่าง

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ  
นายก อบต.

นายพนรัตน์ พิศจารย์  
สมาชิกสภาฯ ม.๕

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ  
นายก อบต.

ตามระเบียบคณะกรรมการ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่องการขออนุญาต ซึ่งเราได้ขออนุญาตไป รอบสุดท้ายที่กองช่างได้สำรวจโครงการเพื่อจะขออนุญาตในเดือน สิงหาคม เป็นรอบสุดท้าย อยากให้ทางกองช่างกำหนดคัดกรอง เรื่องการก่อสร้าง ให้นายช่างได้อธิบายละเอียดต่อที่ประชุม

เชิญนายช่าง ชี้แจงรายละเอียดครับ

โครงการขออนุญาตขอเข้าทำพื้นที่ป่า จะส่งมอบ เดือน สิงหาคม มีทั้งหมด ๖๕ โครงการ โครงการที่ ๑ - ๗ จะเป็นถนนภายในหมู่บ้าน โครงการ ๘ - ๑๔ จะเป็นระบบประปาของหมู่บ้านทั้งหมด โครงการ ๑๕ - ๒๑ จะเป็นหอประชุมของแต่ละหมู่บ้าน เชื้อนป้องกันตลิ่งพังของทุกหมู่ สนามกีฬาของบ้านห้วยนา สนามกีฬายาบนาเลิม สนามกีฬาตำบลแม่ชะนิง สนามกีฬาบ้านห้วยเลียบ สนามกีฬาบ้านห้วยนาจิว สะพานห้วยหาด สะพานห้วยนาหนาต สะพานบ้านนาเลิม ท่อลอดเหลี่ยม บ้านหมู่ ๓ หมู่ ๔ หมู่ ๕ และ หมู่ ๖ ขุดลอกลำห้วยของทุกหมู่ ขุดลอกสระเก็บน้ำบ้านห้วยนา และ บ้านยาบนาเลิม ทางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ลำเหมืองคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยนา บ้านยาบนาเลิม ฝ่ายชลประทาน ถ้ามีเพิ่มเติมสามารถแจ้งได้ครับ

มีมติเสียง เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

เรื่องอื่นๆ

๑. ขอสนับสนุนงบประมาณทาง พมจ. ได้ให้ทางผู้นำสำรวจรายชื่อผู้มีรายได้น้อย ได้รับการประสานจาก พมจ.ได้แต่เด็กนักเรียน จำนวน ๒๕ คน มีมีลาบรีอีก ๑๕ คน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต. ศูนย์ละ ๓ คน รวมทั้งหมด ๕๐ คน จะนำเรียนให้ทราบว่าจะส่งในปี พ.ศ.๒๕๖๙

๒. แก้ไขปัญหาน้ำท่วมจากพายุวิภา ได้รับผลกระทบทุกหมู่บ้าน ยกเว้นบ้านหมู่ ๖ ได้รับผลกระทบด้านการเกษตรและสาธารณูปโภค ทาง อบต.ได้ให้การช่วยเหลือในการเปิดเส้นทางให้ชาวบ้านได้สัญจร ใช้งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ความเป็นอยู่ชาวบ้าน บ้านหมู่ ๓ ใช้งบประมาณ ๑๔,๕๐๐ บาท

๑. ขอความอนุเคราะห์รถฟาร์มแทรกเตอร์ แก้ไขปัญหาดินสไลด์เนื่องจากฝนตกหนัก

๒. ฝ่ายมีชาวบ้านสอบถามว่าช่างเข้าสำรวจหรือยัง จำนวน ๓ จุด

๓. โซล่าเซลล์ช่างยังไม่ได้เข้าไปดำเนินการ

กรณีที่ ๑ เรื่องดินสไลด์ ได้สั่งการให้รถฟาร์มแทรกเตอร์เข้าสู่พื้นที่เปิดทางให้แล้วครับ

กรณีที่ ๒ เรื่องฝาย จะให้กองช่างเข้าสำรวจ

๑. ถ้าเป็นฝ่ายเอกชน อบต.ไม่สามารถดำเนินการให้ได้ ต้องไปขึ้นทะเบียนพืชต้องมีข้าวอยู่ในนาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก็จะผ่านคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือ

๒. ถ้าเป็นสาธารณประโยชน์ จะพิจารณาในเรื่องของวัสดุ

๓. โขล่ำเซลล์จำให้ช่างเข้าไปสำรวจให้ครับ

นางสาวจิริยา โส่สรรเสริญ  
สมาชิกสภาฯ ม.๖

๑. ติดตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ ทักษะการจับผ้า กลุ่มสตรีบ้าน  
ห้วยหยวก หมู่ที่ ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. ติดตามเรื่องแทงค์น้ำ มีการรั่วซึม อยากให้ช่างเข้าไปสำรวจ

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ  
นายก อบต.

เจ้าหน้าที่ จะดำเนินโครงการใน วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
เรื่องแทงค์น้ำทาง อบต.ได้ออกงบประมาณมาเป็นบซ่อมแซมจะดำเนินการ  
ให้ครับ

นายสมประสงค์ เจริญศรี  
ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายหรือ  
เสนอประเด็นอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณท่านนายก รองนายก  
เลขานุการนายก สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ได้กรุณาเข้า  
ร่วมประชุมโดยพร้อมเพียง ขอปิดประชุมเพียงเท่านี้ครับ

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ

ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวภัทรวดี อุดทั้งไข)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. แม่ชะนิง ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว

ลงชื่อ

(นางสาวจิริยา โส่สรรเสริญ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง ม.๖

ลงชื่อ

(นายพรชัย ภัทรเคหะ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง ม.๔

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิงได้รับรองรายงานการประชุม ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓  
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ประธานสภาอบต.แม่ชะนิง จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐาน  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒  
พ.ศ. ๒๕๕๕

ลงชื่อ

(นายสมประสงค์ เจริญศรี)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง