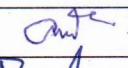
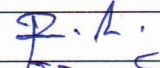
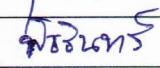
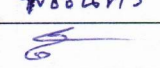
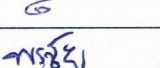
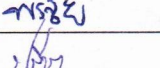
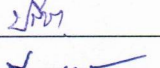
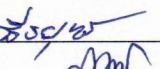
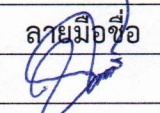
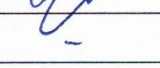
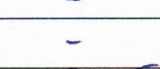
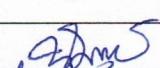
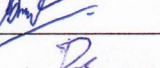
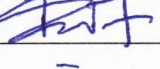


บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนาง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
วันอังคาร ที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนาง

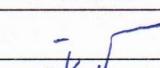
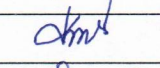
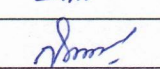
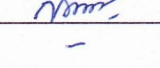
ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางอำไพพร สันทา	ประธานสภาฯ	
๒	นายณพรัตน์ พิศจารย์	รองประธานสภาฯ	
๓	นางสาวพัชรินทร์ อินทา	สมาชิกสภาฯ ม.๑	
๔	นายสมประสงค์ เจริญศรี	สมาชิกสภาฯ ม.๒	
๕	นายพรชัย ภัทรเคหะ	สมาชิกสภาฯ ม.๔	
๖	นายปรีชา โชติธนภัทร	สมาชิกสภาฯ ม.๖	
๗	นายธีรยุทธ ทรงเจริญวัฒนา	สมาชิกสภาฯ ม.๗	
๘	นางสาวภัทรวดี อุดทังไข	ปลัดอบต./เลขานุการสภาฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายชาญนรินทร์ ลาภียะ	นายก อบต.แม่ชะนาง	
๒	นายอาทิตย์ ธิอ้าย	รองนายก อบต.แม่ชะนาง	
๓	นายทวีศักดิ์ ทรงอนันต์ตระกูล	รองนายก อบต.แม่ชะนาง	
๔	นางสาวนันทิดา ปิจดี	เลขานุการนายก อบต.แม่ชะนาง	
๕	นางสาวเทพนารี นามวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๖	นางนิตยาภรณ์ สายกู่แก้ว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๗	นายันทพงษ์ คำยั้งด์	นายช่างโยธาอาวุโส	
๘	นายวรวัตร ตาลจรัส	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	จ.ส.อ.ปณฐวิชญ์ สิริธัญโรจน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๒	นางสาวศรัณย์ณัช คำภีระ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	
๓	นายกิตติพงษ์ แสนทน	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	
๔	นางสาวธัญชนก สายกิติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
วันอังคาร ที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข
ปลัดอบต./เลขานุการสภา

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว นางสาวภัทรวดี อุดทังไข
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง เรียนเชิญนางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางอำไพ สันทา
ประธานสภา

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง เรื่อง เรียกประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง
ครั้งแรก ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบ
กำหนดสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๙ ระหว่าง
วันที่ ๑๖ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
ข้อ ๒๒ จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวัน อังคาร ที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลแม่ชะนิง จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๓
สิงหาคม ๒๕๖๙ และ ขอนัดประชุมครั้งต่อไป ในวันศุกร์ที่ ๒๘ สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว

นางอำไพ สันทา
ประธานสภา

๒.๑ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง สมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ค่ะ

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข
ปลัดอบต./เลขานุการสภา

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ
ผู้ทรงเกียรติ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อที่ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วให้ทำสำเนา

รายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้งอย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ มาประชุมและขาดประชุมให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภามีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ ข้อความใดๆ อันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก สภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ อาจเสนอญัตติด้วยวาจา ขอมิให้โฆษณา ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบก็ให้เป็นไปตามที่ร้องขอ

ข้อ ๓๔ เมื่อสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้วให้ประธานสภาฯ ลงชื่อในรายงานการประชุมนั้น ไว้เป็นหลักฐาน ต่อไปเป็นการรับรองรายงานการประชุม สภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ขอให้สมาชิก สภาฯ ตรวจสอบไปพร้อมกันค่ะ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ดังกล่าว ข้างต้น ขอเชิญท่านประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมต่อไปค่ะ

นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้อ่านการรายงานประชุมสภาฯ โดยให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจไปนั้น มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าสมาชิกทุกท่านรับรองนะคะ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
(วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะโนง ชี้แจง
ขั้นตอนและวิธีการ

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข
ปลัดอบต./เลขานุการสภาฯ

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

มาตรา ๔๖ (๒) สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาตรา ๘๗ บัญญัติไว้ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เสนอนายอำเภอ เพื่ออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ ดังกล่าว

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ สมาชิกสภา จะแปรบัญญัติ เพิ่มเติมรายการหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงิน ส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ย เงินกู้ หรือเงินที่กำหนด ให้จ่ายตามกฎหมาย

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการและงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับและงบประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆของทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการคำนวณข้อตั้งงบประมาณเสนอเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ ทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมแล้วจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอ ต่อสภาท้องถิ่น ภายใน ๑๕ สิงหาคม

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๔๓ ร่างข้อบัญญัติต้องแบ่งเป็นข้อและมีบันทึก ดังต่อไปนี้

๑. หลักการของร่างข้อบัญญัติ

๒. เหตุผลที่เสนอร่างข้อบัญญัติ

การเสนอร่างข้อบัญญัติให้เป็นไปตามระเบียบแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔๔ วรรคท้ายการเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้เป็นไปตามความหมวด ๔ ว่าด้วยงบประมาณ

(วาระที่ ๑ รับหลักการ)

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาต้องพิจารณา เป็นสามวาระแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามารถรวดเร็ว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุม จะเป็นผู้เสนอก็ได้เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถรวดเร็วแล้วพิจารณาครั้งที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาในวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และถ้ามีมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งสภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้ จึงนำเรียนให้สมาชิกในสภาท้องถิ่นได้ทราบระเบียบก่อนที่จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ

เชิญท่านประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นางอำไพ สันทา
ประธานสภา

นายชาญรินทร์ ลาภียะ
นายก อบต.

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกผู้ทรงเกียรติ และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารจะเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผมจะชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯและท่านสมาชิกสภาฯ ได้ทราบถึงสถานะการเงินการคลังตลอดจนหลักการและเหตุผลดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง มีสถานะการเงินการคลัง ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๗,๖๔๔,๘๘๖.๗๘ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสมทั้งหมด ๑๐๗,๑๘๒,๙๕๙.๙๒ บาท ที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๙,๑๖๕,๖๘๓.๐๒ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้ แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ รวม - บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้ โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน
จำนวน ๑ โครงการ รวม ๒๒๖,๐๐๐ บาท (โครงการปรับปรุงต่อ
เติมป่าสุสานบ้านป่าแพะ หมู่ที่๓)

๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง
ประมาณการรายรับ ๓๗,๗๔๐,๐๐๐ บาท และประมาณการรายจ่ายไว้
จำนวน ๓๗,๗๔๐,๐๐๐ บาท โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

หลักการ

เพื่อให้มีข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เหตุผล

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ บัญญัติให้งบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด มาตรา ๔๖
บัญญัติให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่พิจารณาให้ความ
เห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐

หมวดภาษีอากร

รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๗๒๒๑๑.๗๑ สตางค์
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑๖๓,๕๐๐ บาท
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๑๕๐,๕๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑,๖๘๐.๗๐ สตางค์
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๓,๕๐๐ บาท
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๔,๕๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๒๐๓,๓๓๓.๘๐ สตางค์
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์

รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๒๔๙,๓๙๕.๘๐ สตางค์
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๒๔๕,๐๐๐ บาท
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๑๘,๕๒๓.๘๐ สตางค์
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๒๐๙,๐๐๐ บาท
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๑๒๘,๐๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน

รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๐ บาท
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร

รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๘,๘๕๘,๒๒๐.๗๙ สตางค์
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑๘,๓๑๔,๐๐๐ บาท
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๑๘,๙๙๓,๐๐๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุน

รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑๖,๕๘๙,๗๑๖.๔๕ สตางค์
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๑๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท
ประมาณการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จำนวน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท
รวมรายรับจริงของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นเงินทั้งสิ้น
๓๖,๑๙๓,๐๘๖.๒๕ สตางค์

ประมาณการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นเงินทั้งสิ้น
๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นเงินทั้งสิ้น
๓๗,๗๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายจริงของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นเงินทั้งสิ้น
๓๐,๗๘๔,๕๘๖.๕๐ สตางค์

ประมาณการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นเงินทั้งสิ้น
๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ประมาณการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นเงินทั้งสิ้น
๓๗,๗๔๐,๐๐๐ บาท

หลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป ประมาณการไป ๑๐,๘๒๑,๔๘๒ บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๑,๐๕๖,๐๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา ๑๐,๖๒๕,๖๕๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข ๖๘๓,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ๕๒๐,๗๖๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๒๕๕,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ๒๗๐,๐๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๕,๘๕๑,๒๔๐ บาท

แผนงานการเกษตร ๓๕,๐๐๐ บาท

แผนงานพาณิชย์ ๓๑๒,๐๐๐ บาท

ด้านการดำเนินการอื่น

แผนงบกลาง ๗,๓๐๙,๘๒๘ บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๗,๗๔๐,๐๐๐ บาท

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เสนอรายละเอียด งบประมาณการรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กร บริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน งบประมาณการรายจ่าย รวมทั้งสิ้น ๓๗,๗๔๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีอากร จัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โดยแยกอธิบายรายละเอียด ตามแผนงาน ดังเอกสารร่างงบประมาณ ที่ท่านประธานสภาฯ ได้สำเนาให้ ทุกท่านแล้ว และเพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายของคณะผู้บริหารที่ได้ วางแผนไว้ ตามแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิงตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้สภาองค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง ได้พิจารณาเห็นชอบต่อไป รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติที่แนบ ในการประชุมนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

นางอำไพร์ สันทา
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่ในการพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขอให้ คณะผู้บริหารนำเสนอร่างข้อบัญญัติในแต่ละกอง

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ
นายก อบต.

ครับ ผมจะให้แต่ละกอง นำเสนอ ข้อบัญญัติให้ท่านสมาชิกฯ ทราบ

นางอำไพร์ สันทา
ประธานสภาฯ

เชิญ ท่านปลัด ชี้แจงค่ะ

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข
ปลัดอบต./เลขานุการสภาฯ

ดิฉัน ขอเสนอรายละเอียดร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กร บริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง อำเภอเวียงสา จังหวัดน่าน งบประมาณการรายจ่าย

รวมทั้งสิ้น ๓๗,๗๔๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ตามเอกสารร่างงบประมาณที่เสนอต่อประธานสภาฯ สมาชิกทุกท่านแล้ว ดิฉันขออนุญาตให้ ผอ.กอง แต่ละกองชี้แจง ต่อสมาชิกสภาต่อไป

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

ขอเชิญหัวหน้าส่วนและผอ.กอง ทุกกองชี้แจงต่อสมาชิกสภาฯ ต่อไป

นางนิตยาภรณ์ สายกู่แก้ว
หัวหน้า สป.

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางนิตยาภรณ์ สายกู่แก้ว นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงรายจ่ายตามแผนงาน ในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้สมาชิกสภาฯ ทราบ ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป รวม ๖,๕๒๔,๖๓๒ บาท

งบบุคลากร รวม ๔,๗๓๔,๖๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๒,๐๗๘,๑๖๐ บาท

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก
จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก
จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน ๑๑๕,๙๒๐ บาท

- เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก
สภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑,๐๒๖,๗๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๖๕๖,๕๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑,๙๔๕,๘๖๐ บาท

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๓๒,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๕๔,๖๔๐ บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑,๕๘๖,๔๗๒ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๖๗,๘๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๙,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๘,๘๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๘๓๙,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(ปฏิทิน) จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างดูแลระบบสำนักงานอัจฉริยะ (i-office) จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าสองข้างทางสายทางเข้าบ้านห้วยเลียบ หมู่ที่ ๕ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าสองข้างทางสายบ้านหวนา หมู่ที่ ๑ ถึง บ้านยาบนาเดิม หมู่ที่ ๒ จำนวน ๘,๕๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการการโรงสำนักงาน จำนวน ๑๐๒,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงาน จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างเหมาแม่บ้านรักษาความสะอาดสำนักงาน จำนวน ๑๐๒,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท
- ค่าเบี้ยประกันรถยนต์ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
- ค่าประเมินความพึงพอใจจากบุคคลภายนอก จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- รายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอก ค่าล้างฟิล์ม เคลือบบัตรอัดภาพ ค่าถ่ายเอกสาร และ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจัดทำปฏิทิน ฯลฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในการรับ-ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่ารับรองบุคคลภายนอก จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของ
ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล
พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๓๕๘,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๓๒๑,๖๗๒ บาท

- ค่าไฟฟ้า จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน
๒๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๑๐,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๐,๗๐๐ บาท

- ชิ้นวางเอกสาร ๑ หลัง จำนวน ๒,๕๐๐ บาท
- โต๊ะโม่กาแฟ ชาพับ ๕ ตัวๆละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน
๑๒,๕๐๐ บาท
- โต๊ะหน้าไฟเบอร์ ชาพับ จำนวน ๕ ตัวๆละ ๒,๐๐๐ บาท
เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- จัดซื้อเครื่องกรองน้ำพร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่องๆละ
๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
- ตู้ทำน้ำเย็น-น้ำร้อน จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๘,๐๐๐ บาท
- ตู้เย็น ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน
๘,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์

- คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท
- คอมพิวเตอร์ All in one จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๒,๐๐๐ บาท
- คอมพิวเตอร์ All in one สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒๖,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๘๖,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- อุดหนุนโครงการงานของดีเมืองน่านและกิจกรรมของสมาชิกเหล่ากาชาดจังหวัดน่าน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีนมัสการพระธาตุจอมแจ้ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีหกเป็งนมัสการพระมหาธาตุเจ้าภูเพียงแช่แห้ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี งานวันสำคัญทางศาสนา งานประเพณี และงานพิธีต่างๆตามนโยบายรัฐบาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการเตรียมรับเสด็จ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโครงการป้องกัน แก้ไขปัญหาและยับยั้งปัญหายาเสพติด จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโรงเรียนไตรธารวิทยา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านแม่ชะนิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านห้วยนา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนโรงเรียนภูเค็งพัฒนา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม ๘๒๐,๔๘๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๗๖๒,๔๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๗๖๒,๔๘๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๑๒,๑๖๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒๕๐,๓๒๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๘,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้างประจำ จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม ๑๗๗,๖๖๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑๗๗,๖๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑๗๗,๖๖๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน
๑๗๗,๖๖๐ บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๑,๐๕๑,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๓๗๒,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๗๒,๐๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน
๑๗๓,๔๐๐ บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๑๙๘,๖๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๖๗๙,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๘๑,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน
๑๕,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน
๕,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๕๗๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานรถน้ำอเนกประสงค์ จำนวน
๔๖๘,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.แม่ชะนิง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุจราจร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งานจราจร รวม ๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุจราจร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๖๘๓,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๔๓,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๕๔๓,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานกู้ชีพ-กู้ภัย จำนวน ๔๖๘,๐๐๐ บาท

- จ้างเหมาสำรวจข้อมูลสัตว์ (สำรวจหมา,แมว) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการจัดบริการการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนประชาชน

- อุดหนุนหมู่บ้านโครงการตามพระราชดำริ ด้าน
สาธารณสุข (หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐.-บาท) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน
โครงการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับกรรมการ
หมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่ ในตำบลแม่ชะนิ้ง อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดน่าน
จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม ๕๒๐,๗๖๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๔๑๐,๗๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๑๐,๗๖๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน
๔๑๐,๗๖๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๒๕๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพจักสานไม้ไผ่ จำนวน
๒๕,๐๐๐ บาท

- โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร
สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานลูกจ้าง และผู้นำท้องถิ่น
จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- โครงการอบรม แนะนำ ศึกษาโครงการฟื้นฟูป่าต้นน้ำน่าน
ภายใต้โครงการปลูกป่า ๓ อย่าง ประโยชน์ ๔ อย่าง ๑ ล้านไร่ เพื่อฟื้นฟู

ป่าต้นน้ำน่าน ตามพระราชบัญญัติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ระดับ
ตำบล จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๗๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

- โครงการอุดหนุนการป้องกันไฟป่าและฝุ่นควัน PM ๒.๕
บ้านป่าแพะ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนการป้องกันไฟป่าและฝุ่นควัน PM ๒.๕
บ้านยาบนาเดิม หมู่ที่ ๒ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนการป้องกันไฟป่าและฝุ่นควัน PM ๒.๕
บ้านห้วยนาจั่ว หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนการป้องกันไฟป่าและฝุ่นควัน PM ๒.๕
บ้านห้วยไฟ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนการป้องกันไฟป่าและฝุ่นควัน PM ๒.๕
บ้านห้วยเลียบ หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนการป้องกันไฟป่าและฝุ่นควัน PM ๒.๕
บ้านห้วยหยวก หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
- โครงการอุดหนุนการป้องกันไฟป่าและฝุ่นควัน PM ๒.๕
บ้านห้วยนา หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้
มีรายได้น้อย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุการเกษตร จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการปลูกป่าชุมชน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- โครงการ อนุรักษ์ ป่าพันธุ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อม และปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา รวม ๓๑๒,๐๐๐ บาท

งบดำเนินการ รวม ๓๑๒,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๐๒,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานประปา จำนวน
๑๐๒,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุอื่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม ๗,๓๐๙,๘๒๘ บาท

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๒๑๔,๑๐๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๔,๕๙๑,๒๐๐ บาท

- เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๑,๘๔๓,๒๐๐ บาท

- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

- เงินสำรองจ่าย จำนวน ๑๕๑,๗๒๘ บาท

- รายจ่ายตามข้อผูกพัน ๓๙๔,๖๐๐ บาท

- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน ๘๒,๐๐๐ บาท

นางสาวเทพนารี นามวงศ์
ผอ.กองคลัง

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร
และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวเทพนารี นามวงศ์
ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงรายจ่ายตามแผนงาน ในร่างข้อบัญญัติองค์กร
บริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้สมาชิกสภาฯ ทราบ ดังนี้

งานบริหารงานคลัง รวม ๓,๒๙๘,๗๑๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๒๓๔,๙๑๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๒๓๔,๙๑๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน
๑,๔๔๑,๒๓๐ บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๖๗,๒๐๐ บาท

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๖๗,๒๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๕๙,๒๘๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑,๐๒๑,๘๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๒๐๗,๘๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๔,๘๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๗๘๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาช่วยงานการเงิน จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาช่วยงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเพื่อจ่ายเป็นค่าซัฟฟอก ค่าล้างฟิล์ม เคลือบบัตรอัดภาพ ค่าถ่ายเอกสาร และค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือต่าง ๆ ฯลฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่ารับรองบุคคลภายนอก จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองการศึกษา) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักปลัด) จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๒๓,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๓,๐๐๐ บาท

- ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๔๒,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๔๒,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- ชั้นเก็บเอกสารเหล็กยึดพื้น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม ๑๗๗,๖๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑๗๗,๖๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑๗๗,๖๐๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๗๗,๖๐๐ บาท

นางสาวเทพนารี นามวงศ์
ผอ.กองคลัง

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวเทพนารี นามวงศ์ ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอชี้แจงรายจ่ายตามแผนงาน ในร่างข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้สมาชิกสภาฯ ทราบ ดังนี้

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๑,๑๓๕,๑๕๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๙๐๗,๖๕๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๙๐๗,๖๕๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๒๓,๔๑๐ บาท

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๔๒,๒๔๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๗,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๖๖,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- จ้างเหมาบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะเนิง

จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๔๗,๐๐๐ บาท

- วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

- วัสดุกีฬา จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๗,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๗,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

- โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๙,๔๙๐,๕๔๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๔,๕๑๙,๓๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔,๕๑๙,๓๖๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน

๒,๓๕๑,๒๘๐ บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๖๗,๒๐๐ บาท

- เงินวิทยฐานะ จำนวน ๒๒๗,๒๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑,๗๗๗,๖๘๐ บาท

- เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒,๘๗๗,๕๘๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๑,๗๐๓,๕๕๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่าแพะ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๓๕๖,๒๗๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยนาจั่ว หมู่ที่ ๗ จำนวน ๒๙๕,๐๔๕ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไฟ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๓๓๓,๑๖๕ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเลียบ หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๐๘,๘๒๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยห้วยก หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒๙๕,๐๔๕ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัยเตาะแตะชุมชนมลาบรี หมู่ที่ ๖ จำนวน
๒๓๕,๒๐๕ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑,๐๓๕,๐๓๐ บาท

- วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑,๐๓๕,๐๓๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๑๐๙,๐๐๐ บาท

- ค่าไฟฟ้า จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๕๔,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๖๒,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๖๒,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๘ ตัว (ศพด.) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว (ศพด.) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำพร้อมติดตั้งของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.แม่ชะนิง จำนวน ๖ แห่งๆละ
๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๒,๐๓๑,๖๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

- อุดหนุนการแข่งขันกีฬานักเรียน กลุ่มโรงเรียนเวียงสา ๓ ตำบลแม่ชะเนิง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- อุดหนุนอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียน จำนวน ๒,๐๒๑,๖๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย ๑๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลแม่ชะเนิง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะเนิง จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๓๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมปีใหม่ม้ง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีสงกรานต์สืบสานวัฒนธรรมไทยใส่ใจผู้สูงอายุ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมชนเผ่าตำบลแม่ชะเนิง จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
- โครงการสืบสานประเพณีถวายเทียนพรรษาเนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
- โครงการอบรมวัฒนธรรมคริสเตียน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

นายันทพงศ์ คำยันต์
ผอ.กองช่าง

เรียนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายันทพงศ์ คำยันต์ นายช่างโยธาอาวุโส รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงรายจ่ายตามแผนงาน ในร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้สมาชิกสภา ทราบ ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๑,๕๕๐,๕๔๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๐๔๗,๘๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๐๔๗,๘๔๐ บาท

- เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๘๐๖,๗๖๐ บาท

- เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๙๙,๐๘๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๔๙๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๔,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๔๓๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการฯลฯ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยงานช่างไฟฟ้า จำนวน ๒๕๒,๐๐๐ บาท

- จ้างเหมาบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนาง จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๑๐,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๐,๗๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- เก้าอี้สำนักงาน ๑ ตัว จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

- ชั้นวางเอกสาร จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA จำนวน ๕,๗๐๐ บาท

งานก่อสร้าง รวม ๔,๓๐๐,๗๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๐,๐๐๐

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำรวจ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๔,๐๘๐,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๕๐,๗๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- โครงการปรับปรุงเครื่องขยายเสียงในหมู่บ้าน บ้านห้วยไฟ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑๕๐,๗๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๓,๙๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านบ้านป่าแพะ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านป่าแพะ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒๙๐,๐๐๐ บาท
- โครงการก่อสร้างศาลาปัสุสาน บ้านห้วยนาจั่ว หมู่ที่ ๗ จำนวน ๔๔๕,๐๐๐ บาท

- โครงการก่อสร้างสะพานเหล็กข้ามลำน้ำแม่ชะนิง บ้านยาบนาเดิม หมู่ที่ ๒ จำนวน ๗๑๐,๐๐๐ บาท

- โครงการก่อสร้างห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- โครงการก่อสร้างอาคารที่เก็บของ ของหมู่บ้านบ้านห้วยเลียบ หมู่ที่ ๕ จำนวน ๗๘๕,๐๐๐ บาท

- โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการปรับปรุงระบบประปาภูเขาพร้อมวางท่อ (ชุมชนมลาบรี) บ้านห้วยหยวก หมู่ที่ ๖ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

ตามที่คณะผู้บริหาร เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อสภา
ท้องถิ่น ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่หนึ่ง ในที่ประชุม
สภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับ
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์
อภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้น
พอสมควรแล้ว

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่น
เสนอญัตติขอให้ปิดอภิปราย เพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติ งบประมาณหรือไม่ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่า
หนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในการประชุม

สมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปรายอีกหรือไม่

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

มีมติรับหลักการ ๖ เสียง ไม่รับหลักการ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
มีมติรับหลักการ เวลา ๑๑.๑๙ น.

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ท้องถิ่นตำบลแม่ชะโนด ในครั้งนี้ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะโนด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

โดยมีมติ ๖ เสียง ไม่รับ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง โดยมีมติรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ในเวลา ๑๑.๑๙ น.

ที่ประชุม

รับทราบ

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

๕.๒ การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปคดี ร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
เชิญเลขานุการสภาชี้แจงข้อกฎหมาย

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข
ปลัดอบต./เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ
(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อย
กว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๔ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมี
อำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ใช่สมาชิกสภาท้องถิ่น

เป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจกรรมในหน้าที่ของสภาท้องถิ่นดังนี้

(๑) คณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้ว แต่กรณีรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคนส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่มีการจำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเสนออย่างอื่น และให้วิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ตามที่เลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎข้อหมายแล้วนั้น บัดนี้จะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ซึ่งประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน ขอมติที่ประชุมว่าจะให้มีคณะกรรมการแปรรูปตราจำนวนกี่คน

ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปตราจำนวนสามคน

ผู้รับรอง นายปรีชา โชติธรรมากร สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ มีผู้ใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตราจำนวนอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีเสนอเป็นอย่างอื่นแล้ว ขอมติที่ประชุมเห็นชอบกำหนดให้มีคณะกรรมการแปรรูปตราจำนวนสามคน ขอเชิญยกมือ

มีมติเห็นชอบ ๖ เสียงไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง

ขอประกาศให้ทุกท่านทราบว่า มีมติเห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปตราคนที่ ๑

เสนอรายชื่อ นายสมประสงค์ เจริญศรี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรา คนที่ ๑ ผู้รับรองได้แก่ นางสาวพัชรินทร์ อินทาสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปตราคนที่ ๑ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๖ เสียงไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง

ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปตราคนที่ ๒

นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

นายพรชัย ภัทรเคหะ
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔
นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

นายธีรยุทธ ทรงเจริญวัฒนา
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗

นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

นายสมประสงค์ เจริญศรี
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒

เสนอรายชื่อ นายธีรยุทธ ทรงเจริญวัฒนา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ผู้รับรองได้แก่ นายปรีชา โชติธนาภักดิ์
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภา

ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒ อีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติ
ที่ประชุมให้ นายธีรยุทธ ทรงเจริญวัฒนา เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
คนที่ ๒

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๖ เสียงไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภา

ขอเชิญที่ประชุมเสนอชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
คนที่ ๓

นางสาวพัชรินทร์ อินทา
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑

เสนอรายชื่อ นายณนพรัตน์ พิศจารย์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ผู้รับรองได้แก่ นายพรชัย ภัทรเคหะ
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภา

ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ อีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติ
ที่ประชุมให้ ณนพรัตน์ พิศจารย์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๖ เสียงไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภา

ขอประกาศให้ทุกท่าน ทราบว่า คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ประกอบด้วย

๑. นายสมประสงค์ เจริญศรี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑

๒. นายธีรยุทธ ทรงเจริญวัฒนา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒

๓. นายณนพรัตน์ พิศจารย์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภา

๕.๓ กำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ขอเชิญ เลขาธิการสภา

นางสาวภัทรวดี อุดทังไข
ปลัด อบต./เลขาธิการสภา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔๔ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้ว
ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่น
ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และ
ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย

ภายในระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติสภาท้องถิ่น กำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีการมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติการเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ ตามแบบทำยระเบียบนี้

นางอำไพร์ สันทา
ประธานสภาฯ

ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่น ลงมติรับหลักการแล้ว นั้น ทางคณะกรรมการแปรญัตติได้รับไปแล้ว บัดนี้ขอเชิญที่ประชุมเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ควรกำหนดวันใด ระยะเวลาเท่าใด เสนอได้ที่ไหน

นายสมประสงค์ เจริญศรี
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒

ขอเสนอให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอ คำแปรญัตติได้ที่ห้องทำงานของประธานสภาฯ

นางอำไพร์ สันทา
ประธานสภาฯ

ขอสมาชิกสภาฯ รับรองคำเสนอของ นายสมประสงค์ เจริญศรี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒

ที่ประชุม

ผู้รับรอง นางสาวพัชรินทร์ อินทา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

นางอำไพร์ สันทา
ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามที่ นายสมประสงค์ เจริญศรี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ เสนอมาหรือไม่

มติที่ประชุม

มีมติเสียง เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นางอำไพร์ สันทา
ประธานสภาฯ

ขอประกาศให้ทุกท่าน ทราบว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิ้ง มีมติเห็นชอบ ให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลา เท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัตติ ได้ที่ห้องทำงานประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิ้ง

นางอำไพร์ สันทา
ประธานสภาฯ

๕.๔ นัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ ๒๕๗๐

เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายและนัดประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติ

นางสาวภัทรวดี อุดทังไช
ปลัดอบต./เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและ เปิดประชุมคณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการ
สภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจาก
กรรมการสภาท้องถิ่น คณะนั้น ๆ ในการประชุมคณะกรรมการท้องถิ่นต้อง

มีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมมติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก
กรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูป

นางสาวภัทรวดี อุดทังไชย
ปลัดอบต./เลขานุการสภาฯ

ขอนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการแปรรูป ครั้งที่ ๑
ในวันอังคาร ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องทำงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล

มติที่ประชุม

รับทราบ

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

๕.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๙ เพื่อดำเนินรายการใหม่

การพิจารณา ให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจ
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนาง

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
แม่ชะนาง เพื่อประกอบการตัดสินใจให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณในครั้งนี้

นายชาญรินทร์ ลาภิชะ
นายก อบต.

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่าน ตามระเบียบที่ ๕.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบโอนประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อดำเนินรายการใหม่ เป็นครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อ
โทรศัพท์เคลื่อนที่ (โทรศัพท์มือถือ) เนื่องจากได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่กู้ภัยว่า
โทรศัพท์ชำรุดเสียหายอาจเกิดจากแบตเตอรี่เสื่อม จอเสีย ค่าใช้จ่ายในการ
ซ่อมแซมสูงกว่าครึ่งหนึ่งของราคาซื้อใหม่ จึงจำเป็นต้องจัดหางบประมาณ
ในการโอนงบประมาณเพื่อดำเนินรายการใหม่ รายละเอียด หน้าจอแสดงผล
๖.๙ นิ้ว หน่วยความจำ ๔ GB รวม ๖๔ GB กล้องสำหรับบันทึกภาพ
กล้องหน้า/หลัง แบตเตอรี่ รองรับชาร์จไว ๑๕ W ใช้งบประมาณทั้งหมด
๓,๙๐๐ บาท ในการจัดซื้อเพื่อนำมาใช้ในงานกู้ชีพกู้ภัยขององค์การ
บริหารส่วนตำบลแม่ชะนาง ครับ

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

ขอเชิญปลัดชี้แจง รายละเอียดข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

นางสาวภัทรวดี อุดทังไชย
ปลัดอบต./เลขานุการสภาฯ

การโอนงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณงานคุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นราย
การใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณพ.ศ ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

เชิญหัวหน้า สป. ชี้แจงแหล่งที่มา ในการโอนลด- โอนเพิ่มเพื่อไปตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่

นางนิตยาภรณ์ สายกู่แก้ว
หัวหน้า สป.

เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

๕.๕.๑ จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ (โทรศัพท์มือถือ)

โอนลดงบประมาณ จากแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบบุคลากรเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น จำนวน ๓,๙๐๐ บาท

โอนเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ (โทรศัพท์มือถือ)
ครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัยงานการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบล
แม่ชะนิง จำนวน ๓,๙๐๐ บาท

นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยประเด็นใดหรือไม่ หากไม่มี ขอความ
เห็นชอบโอนงบประมาณครั้งนี้ โดยการยกมือ

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบ ๖ เสียงไม่เห็นชอบ - เสียงงดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ
นายก อบต.

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่านขอขอบคุณทุกท่าน เรื่องประชาสัมพันธ์โครงการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลแม่ชะนิง โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ในวันพุธ ที่ ๒๖
สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร สมาชิกสภา
พนักงาน และ ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมอบรม
ในครั้งนี้ ครับ

จากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดน่าน ผมได้เข้าร่วม สิ่ง
ที่เน้นย้ำเรื่องภัยพิบัติ ฝากให้ทุกหน่วยงานช่วยดูแลชาวบ้านในช่วงที่จะเกิด
ภัยพิบัติ ในวันที่ ๑๘ - ๒๑ สิงหาคม ช่วยกันเฝ้าระวังนะครับ

จะชี้แจงในเรื่องของงบประมาณที่โครงการก่อสร้างตั้งแต่ปี พ.ศ.
๒๕๖๘ มีอีก ๑ โครงการที่เรายังไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ ก็คือ
โครงการของบ้านหมู่ที่ ๓ เป็นการปรับปรุงต่อเติมป่าสุสาน บ้านป่าพะ ซึ่ง
ในการหาผู้รับจ้าง มันมีองค์ประกอบหลายอย่าง ช่วงนั้นมียกงบประมาณแต่
ไม่มีผู้รับจ้าง พอผู้รับจ้างจะเข้ามาทำสัญญา มันก็จะซ้ำในเรื่องของการ
ประมาณการใหม่ ในส่วนหนึ่งคือเปลี่ยนรูปแบบรายการ จากการที่ได้
ประสานกับทางประธานสภา เขาอยากจะทำที่พัสดุ แต่ผมดูแล้วไม่
ปลอดภัย จึงขอย้ายตำแหน่ง เพื่อที่คนดำเนินการจะได้มองเห็นแขกที่มา
ร่วมงาน ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนสรรหาผู้รับจ้าง ครับ

งบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๙ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ คือ การทำต่อม่อ
สะพานของบ้านหมู่ที่ ๓ ซึ่งกระทบในเรื่องของการก่อสร้างเลยไม่มีผู้รับจ้าง
เพราะว่าการทำต่อม่อสะพานมันทำกลางน้ำ ถ้าฤดูน้ำหลากเราไม่สามารถ
ที่จะดำเนินการได้ หากเกิดปัญหาอีกอาจจะมีการกันเงินงบประมาณ ครับ

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

๑. โครงการก่อสร้างถังเก็บน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านห้วยเลียบหมู่ที่ ๕
๒. โครงการสร้างระบบประปาภูเขา บ้านห้วยไฟ หมู่ที่ ๔

จ่ายขาดเงินสะสม ปี พ.ศ.๒๕๖๙ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ คือปรับปรุงถนนบ้านห้วยเลียบ หมู่ที่ ๕ ราคาเพิ่ม และเป็นช่วงน้ำหลาก ทำให้ยังไม่ได้ดำเนินการ

จ่ายขาดเงินสะสมอีกงวดหนึ่ง วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยไฟ หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๓๒๓,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน บ้านห้วยหยวก หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๒๓๗,๐๐๐ บาท

๓. การก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสาย บ้านห้วยนา หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๔๘๔,๕๐๐ บาท

อยากจะชี้แจงให้ทางสมาชิกสภา ได้รับทราบว่าตอนนี้เข้าช่วงฤดูฝนงบประมาณบางอย่างอาจจะล่าช้า แต่เราสามารถกันงบประมาณไว้ใช้จ่ายงบประมาณต่อไปได้อีก เพื่อประสิทธิภาพในการก่อสร้าง

จะเห็นร่างในข้อบัญญัติที่มีการเปลี่ยนแปลงก็คือ เงินอุดหนุนหมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๒๕,๐๐๐ บาท ไว้เพื่อช่วงที่เฝ้าระวัง มันจะไม่มิงงบประมาณ อยากจะให้ทางสมาชิกสภา ได้เข้าใจว่าในช่วงที่เฝ้าระวังไฟฟ้า ก็จะมีการให้ทุกหมู่บ้านที่ ตั้งด้านตรวจ แต่ไม่มิงงบประมาณ อบต.ก็ต้องคอยโอนงบประมาณช่วยเหลือทุกปี ดังนั้นจึงได้ตั้งเป็นเงินอุดหนุน เราจะใช้ระเบียบของเงินอุดหนุน ทุกหมู่บ้านจะมีคณะกรรมการหมู่บ้าน ให้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท จะมีเรื่องแนวกันไฟด้วย

เงินอุดหนุนโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่อยู่ในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง เรามีเด็กและเยาวชนเข้ามาอยู่ในโรงเรียน โดยที่โรงเรียนไม่มิงงบประมาณในด้านนี้ ในด้านการส่งเสริมอาชีพให้เด็กรักในการประกอบอาชีพ ทางโรงเรียนได้เขียนโครงการตามนโยบายของผู้บริหาร อย่างเช่นโรงเรียนไตรธารวิทยา บ้านห้วยเลียบ หมู่ที่ ๕ สนใจในเรื่องตัดผม เราจะใช้งบประมาณเพื่อจ้างวิทยากรมาให้ความรู้ในเรื่องการตัดผม เด็กก็สามารถดำเนินการได้และทำเป็นอาชีพได้ครับ

ปีนี้เราได้ตั้งงบประมาณไว้ที่ ๓๗,๗๔๐,๐๐๐ บาท จะใช้จ่ายตามนี้ตามที่ผมได้นำเรียนให้ที่ประชุมสภาได้รับร่างข้อบัญญัติของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เราจะประชุมกันอีกครั้ง ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ในส่วนอื่น ในเรื่องงบอุดหนุนเฉพาะกิจ ตอนนี้เราก็รอหนังสือจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งมายังจังหวัด

แจ้งมาก่อน จะชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าเราได้งบประมาณอุดหนุน เฉพาะกิจมาเท่าไร

มีงบประมาณส่วนหนึ่งของกองช่าง ในการจัดซื้อหลอด LED จำนวน ๕๐ หลอด เพื่อดำเนินการติดตั้งในพื้นที่ ๓ แยก และพื้นที่ ที่ต้องการความสว่าง หลอด LED จะมีความทนทานกว่าหลอดปกติ มีคุณสมบัติพิเศษ มีความสว่างกว่าเดิมอีก ๓๒ W ซึ่งเป็นหลอดไฟ รุ่นใหม่ น่าจะบริการประชาชนได้ดีกว่า จะให้ทางกองช่างประสาน กับทางสมาชิกสภา แต่ละหมู่บ้านว่ามีจุดเสี่ยงอันตรายจุดไหนบ้าง

นางอำไพ สันทา
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณท่านนายกที่ชี้แจงรายละเอียดให้ทางที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบค่ะ

นางสาวพัชรินทร์ อินทา
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ก็จะได้เห็นว่าของ หมู่ที่ ๑ ไม่มีบรรจุในข้อบัญญัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เนื่องจากข้อจำกัด ในเรื่องงบประมาณโดยรวมของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะโนด ซึ่งดิฉันก็เข้าใจในความจำเป็นของผู้บริหารและกองคลังนะคะ แต่ก็ยังมีปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน คือเรื่องของโครงการ ปรับปรุงลานจอดรถป่าสุสาน บ้านห้วยนา และระบบไฟฟ้าป่าสุสาน ผากท่านนายกในเรื่องนี้ค่ะ

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ
นายก อบต.

ผมจะขอชี้แจงรวมเลยนะคะว่า ปีนี้เราได้ตั้งงบประมาณไว้ที่ ๓๗,๗๔๐,๐๐๐ บาท จะมีโครงการของบ้าน หมู่ที่ ๑ นะครับ ที่ไม่ได้บรรจุ อยู่ในร่างงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ผมได้เข้าร่วมประชุมที่ บ้านหมู่ที่ ๑ ผู้ใหญ่บ้านมีความประสงค์อยากเปลี่ยนแปลงโครงการ ซึ่งการ เปลี่ยนแปลงโครงการต้องมาเริ่มกระบวนการในการจัดทำแผน ก็เลยสรุปว่า จะไม่เอาเข้าบรรจุในแผน ทางหมู่บ้านได้ทำการประชาคมเรียบร้อยแล้ว ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จะทำโครงการลานจอดรถป่าสุสาน และปรับปรุง ระบบไฟฟ้าป่าสุสาน บ้านหมู่ที่ ๑ ก็ได้้นำเรียนผู้ใหญ่บ้านและชาวบ้าน เราจะมียกงบประมาณให้ ๒ งบประมาณ ที่เราสามารถทำได้ ในงบประมาณ ที่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ๑. โอนงบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ๒. เรื่องใช้จ่ายเงินสะสมตามหน้าที่ของ อบต. แต่ในข้อบัญญัติ จะไม่มีนะครับ แล้วก็บางหมู่บ้าน จะมี ๒ โครงการบ้านหมู่ที่ ๓ จะมี โครงการรางระบายน้ำ และคอนกรีตเสริมเหล็กงบประมาณ ประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท และจะมี บ้านหมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๑๕๗,๐๐๐ บาท มีโครงการรองรับอีกโครงการหนึ่ง โครงการปรับปรุงหอประชุมพร้อม เครื่องขยายเสียงภายในหอประชุม ๑. คือ งบประมาณของเรามีไม่เพียงพอ ๒. ในการที่เราจะไปประมาณออกแบบตรงนั้นต้องใช้เวลาได้ประสาน สมาชิกสภาฯ และผู้ใหญ่บ้าน จะมียกงบประมาณอยู่ ๒ ก้อน คืองบประมาณ

รายจ่ายและใช้จ่ายเงินสะสมตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. จะมีบางโครงการ อย่างโครงการบ้านหมู่ที่ ๗ ตามที่ท่านสำรวจ ปริมาณงานอาจจะเยอะกว่าที่เราประมาณการ แต่มั่นลตนิดเดียววนะครับ ลดแค่ประมาณ ๑ ตารางเมตร เพราะว่าถ้าเราประมาณการเต็มรูปแบบ อบต. จะรับไม่ไหวในเรื่องงบประมาณ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องลดมาตรฐานต่ำกว่าเกณฑ์เดิมที่เคยตั้งไว้ เพื่อให้ตอบสนองกับความต้องการหรือข้อจำกัด ซึ่งไม่ได้กระทบต่อโครงสร้าง เพียงแต่เนื้อที่จะลดลงมา ๑ ตารางเมตร และมีบางโครงการที่เราไม่สามารถลดมาตรฐานต่ำกว่าเกณฑ์เดิมได้ คือบ้านหมู่ที่ ๒ กับ บ้านหมู่ที่ ๕ ซึ่งบ้านหมู่ที่ ๒ ใช้งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ กว่าบาท เป็นการสร้างสะพานเหล็ก หากลดความยาวก็จะไม่ได้ตามที่เรากำหนดไว้ โครงการบ้านหมู่ที่ ๕ ก็ ๗๐๐,๐๐๐ กว่าบาท เหมือนกัน ลดไม่ได้เพราะว่าหินน้ำท่วม ต้องทำเป็น ๒ ชั้น และจะมีโครงการของ บ้านหมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท วันที่ผ่านมา ผมได้เข้าร่วมประชุมร่วมกับทางหลายๆหน่วยงาน ที่เขาจะพัฒนาชุมชนมลาบรี ผมได้เสนอต่อที่ประชุม ให้ อบจ. น่าน เป็นคนเจาะบ่อ และจัดตั้งระบบปั๊มซึมเมอร์ส อบต.แม่ชะนิง มีงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท จะทำระบบกรองให้ จะได้บริโภคน้ำที่สะอาด คงจะได้รับความอนุเคราะห์จาก อบจ.น่านครับ

นายสมประสงค์ เจริญศรี
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอรื้อเรื่องต้นไม้สองข้างทางระหว่าง บ้านหมู่ที่ ๓ ถึงบ้าน หมู่ที่ ๒ ทาง กลัวเกิดอุบัติเหตุในการสัญจร เนื่องจากมองไม่เห็นทางต้นไม้กิ่งไม้บังวิสัย จะหารื้อว่าจะทำยังไงให้ผู้รับผิดชอบมาแก้ไขปัญหาคับ

ติดตามการแก้ไขปัญหาวางโค้งสะพาน ไปบ้านหัวนา เพราะว่ากลัวรถล้นปาก กลัวจะเกิดอันตรายต่อผู้สัญจรไปมาครับ

นายชาญนรินทร์ ลาภยะ
นายก อบต.

ในเรื่องถนนของ อบจ. ทาง อบต.จะทำหนังสือให้ครับ ผมได้ประสานงานและติดตามแล้วครับ เรื่องทางโค้งสะพานจะให้กองช่างไปออกแบบ เราจะใช้งบประมาณ ๒ ล้านบาทก็มีเงินเหลือจ่ายเราก็จะใช้เงินเหลือจ่าย แต่ถ้าไม่มีต้องใช้เงินสะสม แต่ก็ต้องรอให้สิ้นงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ก่อนนะครับ ทั้ง ๒ ประเด็นทาง อบต.จะดำเนินการให้ครับ

นายพรชัย ภัทรเคหะ
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เสียงตามสายชำรุดไปหลายตัว ช่วงนี้หน้าฝนด้วยเวลาประชุมหรือประกาศอะไร ชาวบ้านไม่ค่อยได้ยิน ฝากกองช่างขึ้นไปสำรวจและทำการซ่อมแซมให้หน่อยครับ อยากจะหารื้อว่าชาวบ้าน บ้านหมู่ที่ ๗ ชอบฟังขยะลงแม่น้ำ เราจะมีมาตรการยังไงดีครับ

นายชาญนรินทร์ ลาภยะ
นายก อบต.

เรื่องเสียงตามสายเราจะทำอยู่ ๒ แบบ ก็คือ ๑. ให้ช่างของ อบต.ขึ้นไปสำรวจก่อนว่ามีความชำรุดเสียหายอะไรบ้าง หากเราซ่อมได้ก็จะดำเนินการซ่อมแซมแต่หากระบบเสียงดำเนินการซ่อมไม่ได้ก็จะให้ช่างจากจังหวัดเชียงรายเข้าไปดู เรื่องขยะลงแม่น้ำ ฝาก สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗ ให้ท่านทำความเข้าใจ

เนื่องจากได้รับเสียงสะท้อนจากการประชุมลองไปแจ้งดูว่าเขาจะมีข้อโต้แย้ง
ยังใบบ้างในเรื่องนี้ครับ

นายพนรัตน์ พิศจารย์
รองประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เรื่องที่ ๑ ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เรื่องส่งถังน้ำ อยากจะได้
ช่วงนี้เพราะว่า จะสำรองน้ำไว้ใช้ไม่ยากให้มีปัญหาเรื่องการใช้ น้ำ ฝากท่าน
นายกด้วยครับ เรื่องที่ ๒ ชาวบ้าน ผู้ปกครองเด็กอนุบาล ฝากถามว่า
เด็กจะได้รับทุนเสมอภาคหรือไม่ เรื่องที่ ๓ เงินจ่ายขาดเงินสะสม น่าเห็นใจ
เนื่องจากเป็นช่วงหน้าฝน รอผ่านพ้นเรื่องวิกฤตน้ำนี้ไปก่อน เรื่องโซล่าเซลล์
ฝากนายกติดตามให้ด้วยครับ

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ
นายก อบต.

เรื่องแรกของบ้านหมู่ที่ ๕ เรื่องถังน้ำ ไม่ทราบว่าเขาไปก่อสร้าง
ตรงไหนพื้นที่สูงไหมครับ

นายพนรัตน์ พิศจารย์
รองประธานสภาฯ

ที่เดิม บนบ้านนายต๊อบครับ

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ
นายก อบต.

ทางขึ้นลำบากไหมครับ เนื่องจากต้องขนวัสดุขึ้นไป ตอนนั้น
ประมาณยังเข้ามาไม่ครบนะครับ งบประมาณเข้ามาข้างจึงทำให้ไม่
สามารถดำเนินการช่วงฤดูแล้งได้ ถ้าเงินงบประมาณเข้ามาเราต้องกัน
รายจ่ายประจำแล้วถึงบก่อสร้าง ช่วงนี้เป็นอุปสรรคในการดำเนินการ
ของ อบต. เราจะพยายามดำเนินการให้แล้วเสร็จ เรื่องที่ ๒ ทุนเสมอ
ภาค ตอนนี้เงินที่มาจากหน่วยงานราชการ ผมก็ได้ยินเหมือนกัน
แต่ส่วนมากเราจะส่งไปทาง พมจ. จะให้นักพัฒนาชุมชนติดตามเรื่อง
ทุนเสมอภาคเขาจ่ายให้เด็กประเภทไหนบ้าง แล้ววันที่ ๒๘ สิงหาคม
จะเอาข้อมูลมาเสนอต่อที่ประชุมให้รับทราบครับ เรื่องจ่ายขาดเงิน
สะสม ตามที่นำเรียนบางครั้งเรามีนงบประมาณ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้
มีการเปลี่ยนแปลง หากจะดำเนินการต้องประมาณการใหม่ ประเมิน
ราคาใหม่ แต่ใช้เงินทุนเดิมรูปแบบในรายการข้างในก็จะเปลี่ยนแปลง
เรื่องโซล่าเซลล์ ที่รื้อมาเราได้รื้อมาแล้วนะครับที่เหลือที่ท่าน
ขอใหม่ผมจะหางบประมาณจัดซื้อให้ครับ

นายปรีชา โชติธรรมา
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ตลอดจน
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ฝากท่านนายกประสานกองช่างไปสำรวจ
ประตูหอประชุมหมู่บ้าน ตอนนี้ชำรุดเสียหายหลายบาน ปีสองปีที่
ผ่านมา ยังไม่มีงบประมาณปรับปรุงแก้ไข ข้างในมีเครื่องเสียง
ชาวบ้านมีความกังวลเรื่องความปลอดภัย ครับ

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ
นายก อบต.

ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างของ อบต.ที่อยู่ในหมู่บ้าน ให้ทาง
สมาชิกสภาฯ ประสานผู้ใหญ่ให้ทำหนังสือเข้ามาทาง อบต.นะครับ
แล้วเราจะส่งช่างเข้าไปสำรวจ ฝากบอกชาวบ้านด้วยหากเกิดความ
เสียหายทรัพย์สินนั้นเป็นของ อบต.แต่ให้ชาวบ้านดูแล ถ้าข้างลงพื้นที่

สำรวจแล้วจะทำหนังสือขออนุมัติซ่อมแซมหอประชุมบ้านหมู่ที่ ๖
ดังรายการดังต่อไปนี้ พร้อมประมาณการ ทุกอย่างต้องมีหนังสือ ครับ

นายธีรยุทธ ทรงเจริญวัฒนา
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ตลอดจน
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน โครงการที่ดำเนินการก็เสร็จเรียบร้อยแล้ว
แต่โครงการสามแยก ฝาปิดร่องน้ำ ยังหาผู้รับจ้างไม่ได้หรือครับ
ทางผู้ใหญ่บ้านถามมายังท่านนายกว่ากระจักไค้งจรรจร จะได้ไหมครับ

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ
นายก อบต.

เรื่องฝาปิดไข้ใหม่ ฝาปิดที่เขาก่อสร้างใหม่ ช่วงนี้เป็นช่วง
รับประกันของผู้รับเหมา จะแจ้งให้ทางผู้รับเหมาเข้าไปซ่อมแซมให้
ปูนน่าจะยังไม่แข็งแล้วมีรถไปเหยียบ จะให้กองช่างเข้าไปดูครับ

เรื่องกระจกมองไค้งจรรจร เป็นเรื่องสัญญาฉกรรจ์ในถนนเขต
รับผิดชอบของ อบต.ซึ่งเราจะสำรวจแล้วก็ตั้งเป็นรายการใหม่ให้ใน
การซื้อ เรายังไม่เคยซื้อ จะหาระเบียบจัดซื้อให้ครับ เพราะมีหลาย
บ้านที่ขอมมา ต้องสำรวจว่ามีกี่จุดที่ต้องติดตั้ง จะมาตั้งเป็นรายการใหม่
หรือทยอยซื้อ เป็นส่วนที่สำคัญในเรื่องความปลอดภัย

นางสาวภัทรวดี อุดทั้งไข
ปลัดอบต./เลขานุการสภา

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ตลอดจน
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จะฝากในเรื่องของข้อบัญญัติ จะประชุมกัน
อีกรอบหนึ่ง ในวันศุกร์ ที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ หลังจากเลิก
ประชุมแล้วขอพบคณะกรรมการแปรรูปคดี ทั้ง ๓ ท่าน เพื่อพิจารณา
ว่าใครจะเป็นประธานหรือเลขา ในส่วนของรายละเอียดจะดำเนินการให้
วันที่เรารับคำแปรญัตติ ทั้ง ๓ วันเราจะมีใบลงเวลาค่ะ

นายชาญนรินทร์ ลาภิยะ
นายก อบต.

มีเรื่องนำเรียนจำนวน ๒ ประเด็น ประเด็นแรกเรื่องกล้อง
วงจรปิดของ ศพด. ได้ดำเนินการติดตั้งเป็นที่เรียบร้อยแล้วนะครับ
การขอดูกกล้องวงจรปิดของราชการใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในการขอรับสำเนาภาพหรือข้อมูล
จาก อบต. เพื่อเป็นการเฝ้าระวังในเรื่องของการก่ออาชญากรรม
ในเรื่องต่างๆ ในสถานการณ์ปัจจุบันครับ ได้ติดตั้งทั้งหมดเป็นที่
เรียบร้อยแล้วก็ติดตั้งในสำนักงานด้วยครับ จะมีผู้บริหาร ปลัด
หัวหน้าส่วนราชการ ที่สามารถเข้าดูได้ผ่านมือถือ ดูในสำนักงาน ดูใน
ศพด. ว่าตอนนี้เด็กทำอะไรอยู่ ครูทำกิจกรรมอะไรบ้าง เป็นการ
ป้องกันและกระตุ้นการทำงานของครูด้วย หากผู้ปกครองสงสัยอะไร
มีคำถามอะไร สามารถขอดูกกล้องวงจรปิดของราชการใช้สิทธิตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการได้ครับ ในส่วนของหมู่บ้าน
เราจะพยายามหางบประมาณมาทำให้

เรื่องที่ ๒ เรื่องสมาคม ต้องตั้งงบประมาณ ปีละ ๕,๐๐๐ บาท
เพื่ออุดหนุนสมาคมแห่งประเทศไทย เก็บคนละ ๑๐๐ บาท เพื่อเอาไป
สนับสนุนของจังหวัด

นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

ในส่วนตัวดิฉันคิดว่าเราควรอยู่แค่สมาคมอำเภอ เนื่องจาก
จังหวัด ประเทศ มันกว้างไป มันไม่ชัดเจนเรื่องระเบียบ ก็ถือว่าท่าน
นายกได้นำเรียนต่อที่ประชุมแล้ว อยู่ในรูปแบบของอำเภอไปก่อนค่ะ

นางนิตยาภรณ์ สายกู่แก้ว
หัวหน้า สป.

แจ้งเรื่องการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ในวันพุธ ที่ ๒๖
สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ที่ห้องประชุมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลแม่ชะนิ้ง การแต่งกายเสื้อสีขาว เรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วม
อบรมค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

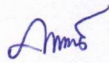
นางอำไพพร สันทา
ประธานสภาฯ

ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะ
อภิปรายหรือเสนอประเด็นอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณท่านนายก
รองนายก เลขานุการนายก สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ที่ได้กรุณาเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพียง ขอปิดประชุมเพียงเท่านี้ค่ะ

ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวภัทรวดี อุดทั้งไข)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต. แม่ชะนิง ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว

ลงชื่อ



ประธาน

ลงชื่อ



กรรมการ

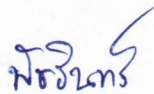
(นายสมประสงค์ เจริญศรี)

(นายพรชัย ภัทรเคหะ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง ม.๒

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง ม.๔

ลงชื่อ



กรรมการ/ เลขานุการ

(นางสาวพัชรินทร์ อินทา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง ม.๑

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิงได้รับรองรายงานการประชุม ในการประชุมสภาสมัยสามัญ

สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ ประธานสภาอบต.แม่ชะนิง จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒

พ.ศ. ๒๕๕๕

ลงชื่อ



(นางอำไพ สันทา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ชะนิง